



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
RITA LEVI - MONTALCINI

Scuola Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
Via Pienza, 30 - 84131 SALERNO

Email: saic8ab00n@istruzione.it - pec: saic8ab00n@pec.istruzione.it - www.icritalevimontalcini.edu.it
Tel.: 089332958 - CF 95140390659

I.C. Rita Levi-Montalcini SALERNO
Prot. 0017337 del 12/10/2024
II-1 (Uscita)

*Ai Genitori degli alunni e delle alunne
Ai Docenti
Al Personale ATA
dell'I.C. "Rita Levi-Montalcini" di Salerno
All'Albo on-line
Agli Atti Sede*

Oggetto: Elezioni per il rinnovo del CONSIGLIO di ISTITUTO - Triennio 2024/2027 - Nota informativa

Le elezioni per il rinnovo del CONSIGLIO DI ISTITUTO per il triennio 2024/2027 si svolgeranno nei seguenti giorni:

DOMENICA	24/11/2024	dalle ore 8.00 alle ore 12.00
LUNEDI	25/11/2024	dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Di seguito si richiama quanto previsto dalla normativa vigente (in particolare, *D.lgs. 297/94; O.M. 15 luglio 1991, n. 215; OO.MM. 26 giugno 1996, n. 293 e 17 giugno 1998, n. 277*) che disciplina le elezioni degli Organi Collegiali della scuola.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO (art. 6 -O.M. n. 215/91)

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore ai 500 alunni è composto da 19 membri:

- **Dirigente Scolastico** membro di diritto.
- **n. 8 Rappresentanti del personale DOCENTE**, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, con esclusione dei supplenti temporanei;
- **n. 8 Rappresentanti dei GENITORI degli alunni**, eletti dai genitori degli alunni iscritti o da chi ne fa legalmente le veci;
- **n. 2 Rappresentanti del personale ATA**, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, con esclusione dei supplenti temporanei.

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria. I docenti in servizio su più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti in cui prestano servizio.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI DEI GENITORI degli alunni spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Il genitore che ha più figli frequentanti l'Istituto vota una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria.

Gli ELETTORI che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

SCADENZARIO

- Comunicazione da parte del Dirigente Scolastico alla commissione elettorale dei nominativi degli elettori: entro il 35° giorno antecedente le votazioni;
- Formazione e pubblicazione Elenchi Elettorali: entro il 25° giorno antecedente le votazioni;
- Presentazione delle Liste dei candidati: dalle ore 9,00 del 20° giorno e non oltre le ore 12,00 del 15° antecedente le votazioni (dalle ore 9,00 del 04/11/2024 alle ore 12,00 del 09/11/2024);
- Propaganda elettorale dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni.
- Richiesta riunione elettorale, da parte degli interessati al DS, entro il 10° giorno antecedente le votazioni;
- Nomina dei seggi: non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni;
- Proclamazione degli eletti: entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

FORMAZIONE DELLE LISTE (art. 30 -O.M. n. 215/91)

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti, ATA). I candidati sono elencati con cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché da eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, devono nell'ordine essere segnati da numeri progressivi. Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un numero romano, indicante l'ordine di presentazione alla competente Commissione Elettorale, e da un motto in calce alla lista.

La lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria:

Componente PERSONALE DOCENTE	n. 16 candidati su 8 da eleggere
Componente GENITORI degli alunni	n. 16 candidati su 8 da eleggere
Componente personale ATA	n. 4 candidati su 2 da eleggere

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

Dalle ore 13.00 del giorno 09 novembre 2024 avverrà l'affissione delle Liste dei candidati e potranno essere segnalate eventuali irregolarità riscontrate nelle liste, che gli interessati si impegnano a correggere entro 3 giorni dalla data di affissione. La pubblicazione di eventuali rettifiche avverrà entro 5 giorni dal termine ultimo di presentazioni delle liste. Le liste potranno, altresì, essere visionate presso gli uffici di segreteria negli orari di ricevimento al pubblico.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE (art. 32 -O.M. n. 215/91)

Le liste dei candidati devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto **dalle ore 9,00 del 04/11/2024 alle ore 12,00 del 09/11/2024.** Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEL PERSONALE ATA n. 3 presentatori (...da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 100 (la frazione superiore si computa per unità intera); art. 32, comma 1, O.M. n. 215/91);

LISTA DEI DOCENTI n. 20 presentatori (... da almeno venti elettori della stessa componente quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100; art. 32, comma 1, O.M. n. 215/91);

LISTA DEI GENITORI n. 20 presentatori (...da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200; art. 32, comma 1 lett. a) dell'O.M. n. 215/91).

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

I membri delle commissioni elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati.

Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

SEGGI ELETTORALI

I seggi elettorali saranno costituiti nei seguenti plessi:

SEGGIO N. 1 – PLESSO DI MERCATELLO – VIA PICENZA 30 – SALERNO

VOTANO:

I DOCENTI;

IL PERSONALE ATA;

I GENITORI DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DEL PLESSO DI MERCATELLO

SEGGIO N. 2 - SCUOLA PRIMARIA MARICONDA – VIA PASUBIO - SALERNO

VOTANO:

I GENITORI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DEL PLESSO DI MARICONDA

SEGGIO N. 3 - SCUOLA PRIMARIA ARBOSTELLA – VIALE R. WAGNER - SALERNO

VOTANO:

I GENITORI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL PLESSO DI ARBOSTELLA

SEGGIO N. 4 - SCUOLA PRIMARIA FUORNI – PIAZZA DEL MAESTRALE - SALERNO

VOTANO:

I GENITORI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DEL PLESSO DI FUORNI

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un Presidente e da due Scrutatori, di cui uno funge da Segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

MODALITÀ DELLE VOTAZIONI (art. 40 -O.M. n. 215/91)

1. ...Gli elettori votano nei seggi, nei cui elenchi sono compresi.

5. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale

espressione della preferenza.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori;
- n. 2 per il personale docente;
- n. 1 per il personale ATA.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse dell'Istituto, infanzia e/o primaria e/o secondaria di I grado, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore.

I docenti in servizio in più sedi scolastiche esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali di tutte le scuole in cui prestano servizio.

L'elettore che fa parte di più componenti ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti cui partecipa. Nel caso in cui un candidato sia stato eletto in rappresentanza di più componenti, dovrà scegliere per una sola delle rappresentanze.

Completate le operazioni di voto, il seggio elettorale procede allo scrutinio. Le operazioni si concludono con la proclamazione degli eletti.

Il Dirigente Scolastico disporrà con apposito decreto la nomina dei membri del Consiglio d'Istituto.

Per quanto non previsto, si rimanda alle norme del D.Lgs. 297/94 e alle OO.MM. sopra richiamate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela DI DONATO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)